

Bæjarstjórn Snæfellsbæjar

FUNDARBOÐ – 342. FUNDUR

Fundur er boðaður í bæjarstjórn Snæfellsbæjar, miðvikudaginn 3. febrúar 2021 og hefst hann í **Ráðhúsi Snæfellsbæjar kl. 16:00.**

Dagskrá bæjarstjórnarfundarins:

- 1) Fundargerðir 184. og 185. fundar Breiðafjarðarnefndar, dags. 9. og 21. desember 2020.
- 2) Fundargerð framkvæmdastjórnar Bygðasamlags Snæfellinga, dags. 23. nóvember 2020.
- 3) Eigendafundur Heilbrigðiseftirlits Vesturlands, dags. 19. janúar 2021, ásamt fjárhagsáætlun HeV fyrir árið 2021.
- 4) Bréf frá kennurum við GSNB., dags. 19. janúar 2021, varðandi stimpilklukkur í starfsstöðvum grunnskólans.
- 5) Bréf frá foreldrum og forráðamönnum nemenda GSNB – Lýsuhólsskóla, ásamt tillögu að reglum um skólaakstur í skólahverfi Lýsuhólsskóla.
- 6) Bréf frá Sýslumanninum á Vesturlandi, dags. 28. janúar 2021, varðandi ósk um umsögn bæjarstjórnar um umsókn Welcome Iceland ehf., um leyfi til reksturs gististaðar í flokki II, stærra gistiheimili, að Hafnargötu 11 í Rífi, Snæfellsbæ.
- 7) Bréf frá Sýslumanninum á Vesturlandi, dags. 28. janúar 2021, varðandi ósk um umsögn bæjarstjórnar um umsókn Welcome Iceland ehf., um leyfi til reksturs gististaðar í flokki II, stærra gistiheimili, að Ólafsbraut 19 í Ólafsvík, Snæfellsbæ.
- 8) Bréf frá Sýslumanninum á Vesturlandi, dags. 28. janúar 2021, varðandi ósk um umsögn bæjarstjórnar um umsókn Welcome Iceland ehf., um leyfi til reksturs gististaðar í flokki III, stærra gistiheimili, að Klettsbúð 9 á Hellissandi, Snæfellsbæ.
- 9) Bréf frá Sýslumanninum á Vesturlandi, dags. 28. janúar 2021, varðandi ósk um umsögn bæjarstjórnar um umsókn Welcome Iceland ehf., um leyfi til reksturs gististaðar í flokki IV, stærra gistiheimili, að Ólafsbraut 20 í Ólafsvík, Snæfellsbæ.
- 10) Bréf frá forstöðumanni tæknideildar, dags. 1. febrúar 2021, ásamt reglum fyrir geymslsvæði Snæfellsbæjar í námusvæði við Ríf.
- 11) Reglur Snæfellsbæjar um tölvupóst og netnotkun.
- 12) Greining á rekstri Hjúkrunarheimilisins Jaðars, unnin af Hörpu Gunnarsdóttur.
- 13) Bréf frá Borgarstjóranum í Reykjavík, dags. 19. janúar 2021, varðandi kröfu Reykjavíkur á hendur íslenska ríkinu um greiðslu framlaga úr Jöfnunarsjóði sveitarfélaga.
- 14) Minnisþingur bæjarstjóra.

Snæfellsbæ, 1. febrúar 2021
Kristinn Jónasson, bæjarstjóri



184. fundur Breiðafjarðarnefndar, haldinn 9. desember 2020, á Teams

Mætt: Erla Friðriksdóttir formaður, Ragnhildur Sigurðardóttir, Arnheiður Jónsdóttir, Róbert Arnar Stefánsson, Magnús A. Sigurðsson og Karl Kristjánsson.

Eyjólfur Bjarnason boðaði forföll.

Fundarritari: Theódóra Matthíasdóttir (TM)

Formaður setti fund kl. 10:30.

Fundargerð 182. fundar

Afgreiðsla:

Fundargerð lesin upp og samþykkt.

Fundargerð 183. fundar

Afgreiðsla:

Fundargerð lesin upp og samþykkt.

Framtíð Breiðafjarðar

Afgreiðsla:

Samantekt og niðurstöður Breiðafjarðarnefndar um framtíð Breiðafjarðar var send sveitarfélögum við Breiðafjörð til umsagnar þann 23. nóvember 2020 og óskað eftir umsögn þeirra. Frestur var gefinn til 19. desember. Samantektin var einnig sett á heimasíðu nefndarinnar og deilt á Facebook síðu hennar og íbúum gefinn kostur á að skila inn athugasemdum fyrir 19. desember.

Rætt að lengja skilafrest á umsögnum og athugasemdum. Samþykkt að halda sig við auglýstan frest en þeim athugasemdum sem berast fram að lokaútgáfu samantektarinnar verði þó haldið til haga.

Samþykkt að funda þann 21. desember um innsendar umsagnir.

Erindi frá Umhverfisstofnun: Tillaga að endurskoðun á friðlýsingu Flateyjar á Breiðafirði.

Afgreiðsla:

Lagt fram til kynningar.

Erindi frá Umhverfisstofnun: Tillaga að stækkun þjóðgarðsins Snæfellsjökuls og nýrri reglugerð um þjóðgarðinn.

Afgreiðsla:

Lagt fram til kynningar.

Erindi frá Umhverfisstofnun: Áform um friðlýsingu á sunnanverðum Vestfjörðum.

Afgreiðsla:

Lagt fram til kynningar.

Fjármál Breiðafjarðarnefndar.

Afgreiðsla:

Yfirlit yfir fjármál 2020 og 2021 lagt fram.

Önnur mál

Engin önnur mál.

Næsti fundur:

Þriðjudagur 21. desember kl. 10:30.

Fundi slitið kl. 11:40



185. fundur Breiðafjarðarnefndar, haldinn 21. desember 2020, á Teams

Mætt: Erla Friðriksdóttir formaður, Guðríður Þorvarðardóttir, Ragnhildur Sigurðardóttir, Arnheiður Jónsdóttir, Róbert Arnar Stefánsson, Magnús A. Sigurðsson, Eyjólfur Bjarnason og Karl Kristjánsson.

Fundarritari: Theódóra Matthíasdóttir (TM)

Formaður setti fund kl. 10:40.

Örnefnaskráning Náttúrufræðistofnunar Íslands 2020

Í samræmi við 3. gr. samnings milli Breiðafjarðarnefndar og Náttúrufræðistofnunar Íslands frá 26. nóvember 2019 hefur Náttúrufræðistofnun sent upplýsingar um örnefni í Breiðafirði til Landmælinga Íslands. Í ár var skilað inn 2158 örnefnum, bæði „nýjum“ örnefnum og leiðréttingum á örnefnum. Í allt hefur verið skilað inn 3666 örnefnum í Breiðafirði og áætlað er að enn eigi eftir að skila um það bil 1500-1600 örnefnum. Þorvaldur Þór Björnsson hefur safnað örnefnunum og Anette Therisia Meier hefur séð um landupplýsingar, þ.m.t. gerð korta.

Afgreiðsla:

Lagt fram. Samþykkt að óska eftir því að Þorvaldur mæti á fund nefndarinnar á nýju ári og kynni skráningarvinnuna.

Framtíð Breiðafjarðar – umsagnir um samantekt Breiðafjarðarnefndar

Lagt fram til kynningar.

Afgreiðsla:

Breiðafjarðarnefnd þakkar kærlega fyrir allar innsendar umsagnir. Umsagnir hafa borist frá sveitarfélögum sjö við fjörðinn auk þess sem umsagnir hafa komið frá íbúum, landeigendum, ýmsum hagsmunaaðilum s.s. sjómönnum auk annarra áhugasamra. Samþykkt að fela ritara að taka umsagnir saman í vinnuskjal og funda aftur í byrjun árs til þess að afgreiða málið.

Samþykkt að svara athugasemdum og erindi frá Samtökum dragnótamanna strax.

Önnur mál

Engin önnur mál.

Næsti fundur:

Þriðjudagur 7. janúar kl. 10:30.

Fundi slitið kl. 11:40

Framkvæmdastjórn Byggðasamlags Snæfellinga

Fundargerð

Fundur framkvæmdastjórnar Byggðasamlags Snæfellinga haldinn mánudaginn
23. nóvember Teams-fundi kl. 10:15

Mætt: Jakob Björgvin Jakobsson, Stykkishólmsbæ, formaður, Björg Ágústsdóttir, Grundarfjarðarbæ, Kristinn Jónasson, Snæfellsbæ, Eggert Kjartansson, Eyja- og Miklaholtshreppi, Guðrún Reynisdóttir, Helgafellssveit, Guðrún Magnea Magnúsdóttir gestur, Hjördís Pálsdóttir gestur og Þór Örn Jónsson fundarritari.

Formaður setti fund. Gengið var til dagskrár:

1. Fjárhagsáætlun Persónuverndarfulltrúa 2021 og rauntölur 2019.

Þór Örn fór yfir fjárhagsáætlun Persónuverndarfulltrúa fyrir árið 2021, ásamt rauntölum 2019.(ársreiknigur 2019).

2. Fjárhagsáætlun fyrir EarthCheck vottunarverkefnið og rauntölur 2019.

Þór Örn fór yfir fjárhagsáætlun EarthCheck vottunarverkefnisins fyrir árið 2021, ásamt rauntölum 2019.(ársreiknigur 2019).

3. Fjárhagsáætlun fyrir Byggðasafn Snæfellinga og Hnappdæla.

Þór Örn fór yfir fjárhagsáætlun Byggðasafn Snæfellinga og Hnappdæla fyrir árið 2021, ásamt rauntölum 2019 (ársreiknigur 2019).

4. EarthCheck vottunarverkefnið.

Guðrún Magnea verkefnastýra EarthCheck vottunarverkefnisins fór yfir eftirtalin atriði.

- Kynningarmál lagði áherslu á sameiglegt „Local“ fyrir Snæfellsnes (sjá meðfylgjandi skjal).
- Fór yfir skýrslu um verkefnið (sjá meðfylgjandi skjal).
- Árangursmat: fór yfir það (sjá meðfylgjandi skjal).
- Framkvæmdaáætlun fór yfir hana (sjá meðfylgjandi skjal).

Framkvæmdastjórn Byggðasamlags Snæfellinga

- Könnun fór yfir spurningakönnun sem fyrirhugað er að leggja fyrir íbúa Snæfellsness.

Guðrún leggur áherslu á að sveitarfélögin á Snæfellsnesinu séu með sameiginlega loftlagsstefnu og að hún sé mælanleg. Jakob formaður lagði til að Guðrún vinni þetta verkefni áfram og var það samþykkt.

5. Byggðasafns Snæfellinga og Hnappdæla.

Hjördís Pálsdóttir forstöðustýra Byggðasafnsins fór yfir eftirtalin atriði:

a. Fór yfir Ársskýslu Byggðasafnsins fyrir árið 2019.

Hjördís fór yfir þörf á nýrri geymslu, þar sem geymslan á Reitarvegi 3 er alveg full og mjög erfitt að taka við munum. Stefna að fundi í Stykkishólmi til að skoða geymsluna. Í millitíðinni ætlar Hjördís að skrifa greinagerð varðandi málið.

b. Safna og sýningarstefna Byggðasafns Snæfellinga og Hnappdæla

Farið yfir helstu breytingar á safna- og sýningarstefnu.

Til máls tóku: JBJ og BÁ

c. Ný grunnsýningarstefna

Sigurborg Hannesdóttir kom inn á fundinn og fór yfir fyrirhugaða hugarflugsfundi við mótun nýrrar grunnsýningarstefnu.

Til máls tóku: SH, HP, JBJ og BÁ

6. Önnur mál: engin önnur mál.

Fleira ekki gert, fundi slitið kl: 12:37
Þór Örn Jónsson fundarritari

Kristinn Jónasson

From: Þorsteinn Narfason <thorsteinn@hev.is>
Sent: miðvikudagur, 20. janúar 2021 14:27
To: jakob@stykkisholmur.is; sveitarstjori@dalir.is; bjorg@grundarfjordur.is; Kristinn Jónasson; eyjaogmiklaholtshreppur@vortex.is; sveitarstjori@borgarbyggd.is; skorradalur@skorradalur.is; linda@hvalfjardarsveit.is; saevar.freyr.thrainsson@akranes.is; helgafellssveit341@gmail.com
Cc: karitas.jonsdottir@akranes.is; silja.steingrimsdottir@borgarbyggd.is; Auður Kjartansdóttir; sim@stykkisholmur.is; kalastadir@gmail.com; ragnhildur; traustigylfason@gmail.com; afgreidsla@borgarbyggd.is; hvalfjardarsveit@hvalfjardarsveit.is; akranes@akranes.is
Subject: Beiðni um afgreiðslu fjárhagsáætlunar
Attachments: 2021_0119_Fjarhagsaaetlun_2021_til_sveitarstjorna.xlsx

Góðan dag

Á fundi Heilbrigðisnefndar Vesturlands með fulltrúum aðildarsveitarfélaga sem haldinn var í gær var fjallað um fjárhagsáætlun Heilbrigðiseftirlits Vesturlands fyrir árið 2021. Formaður heilbrigðisnefndar ritaði fundargerð fundarins og er hún eftirfarandi:

Eigendafundur Heilbrigðiseftirlits Vesturlands 19.jan 2021

Formaður og framkvæmdastjóri kynntu fjárhagsáætlun fyrir árið 2021 sem samþykkt var af Heilbrigðisnefnd Vesturlands þann 15.janúar sl. Í fjárhagsáætluninni er ekki gert ráð fyrir ráðningu á nýjum starfsmanni og hún er kynnt með óbreyttu framlagi sveitarfélaga frá fyrra ári. Í fyrri tillögu hafði verið gert ráð fyrir ráðningu á nýjum starfsmanni í byrjun árs og eins hafði verið gert ráð fyrir 2,5% hækkun á framlagi sveitarfélaga. Fyrirvari var gerður af heilbrigðisnefnd að endurskoðun verði á fjárhagsáætluninni ef sameining verður við Kjósarsvæði þar sem skýr þörf er á fleiri starfsmönnum til að uppfylla lögbundnar eftirlitsskyldur.

Fundurinn tók jákvætt í fjárhagsáætlunina með fyrirvara um afgreiðslur sveitarfélaganna. Samþykkt að heilbrigðisnefnd sendi fjárhagsáætlunina til formlegrar afgreiðslu í sveitarstjórnunum.

Hér með er óskað eftir að meðfylgjandi fjárhagsáætlun Heilbrigðiseftirlits Vesturlands fyrir árið 2021 verði tekin til afgreiðslu hjá sveitarfélögum sem fyrst, ef einhverjar spurningar vakna um fjárhagsáætlunina er velkominn að hafa samband við undirritaðan.

Kveðja

Þorsteinn Narfason,
framkvæmdastjóri.
Heilbrigðiseftirlit Vesturlands
Innri mel 3, 301 Akranes
Símar 4312750 og 6206566

Fjárhagsáætlun heilbrigðisefirlits 2021

Ökhljv	Áætlun 2021	Áætlun 2020	Staða 31. desem	Niðurstaða	Hlutdeild	Framlag sveit	Tekjur alls
0 Tekjur							
*	Tekjur frá fyrra ári.	13.453.821					13.453.821
225	Starfsleyfisgjöld	3.000.000	1.000.000	2.884.850	-1.884.850		3.000.000
990	Aðrar tekjur	0	200.000	2.423.577	-2.223.577		0
290	Imnheimt rannsóknargjöld	3.500.000	3.000.000	2.771.376	228.624		3.500.000
230	Efirlitsgjöld	17.466.657	23.000.000	38.945.960	-15.945.960		17.466.657
465	Dráttarvextir	0	0	39.323	-39.323		0
810	Hlutdeild Akraneskaupstaðar	9.043.332			-2	9.043.332	9.043.332
810	Hlutdeild Borgarbyggðar	4.623.695			0	4.623.695	4.623.695
810	Hlutdeild Dalabyggðar	767.015			0	767.015	767.015
810	Hlutdeild Eyja- og Miklholtshepps	148.842			0	148.842	148.842
810	Hlutdeild Grundarfjarðarbæjar	1.051.494			0	1.051.494	1.051.494
810	Hlutdeild Helgafellssveitar	76.822			0	76.822	76.822
810	Hlutdeild Hvalfjarðarsveitar	750.210			0	750.210	750.210
810	Hlutdeild Skorradalshrepps	78.022			0	78.022	78.022
810	Hlutdeild Snæfellsbæjar	2.009.363			0	2.009.363	2.009.363
810	Hlutdeild Stykkishólmsbæjar	1.451.206	20.000.000	20.000.002	0	1.451.206	1.451.206
	Tekjur samtals	57.420.478	47.200.000	67.065.088	-19.865.088		
	10000 Rekstur						
	1999 Laun og launatengd gjöld						
1610	Nefnd heildarkostnaður (laun og launateng	2.750.075	2.683.000	2.683.000	0		
1110	Laun heilbr. fulltrúa	28.088.004	29.600.000	29.411.917	188.083		
1132	Orlof 13,11% af yfirvinnu	687.118	0	172.108	-172.108		
1150	Persónuuppbót	520.200	0	0	0		
1210	Yfirvinnna föst	4.091.172	0	0	0		
1210	Yfirvinnna breytileg	1.150.000	0	0	0		
1770	Fæðispeningar	483.516	0	326.088	-326.088		
1810	Tryggingagjald 6,10%	2.033.080	1.600.000	2.247.634	-647.634		

1840	Fjölisk- og styrktarsjóður 0,75%	249.969	0	3.832	-3.832		
1820	Lífeyrissjóður 11,5%	3.832.855	3.404.000	3.826.932	-422.932		
1910	Orlofsjóður 0,25%	83.323	0	0	0		
1940	Starfsmenntunarsjóður 0,22%	73.324	0	0	0		
1890	Starfþróunarsegur háskólamanna 0,70%	233.304	700.000	714.272	-14.272		
1895	Vísindasjóður 1,5% af dagvinnu	421.320	0	0	0		
Laun samtals		44.697.260	37.987.000	39.385.783	-1.398.783		
2000 Annar rekstar Kostnaður							
2020	Bækur, tímarit, blöð, áskriftir	15.000	250.000	12.200	237.800		
2030	Ritföng, pappír, bréfabindi	110.000	0	105.518	-105.518		
2120	Kaffstofa	100.000	0	0	0		
2150	Vinnufatnaður	350.000	0	0	0		
2853	Ymis búnaður	350.000		1.422.111	-1.422.111		
2931	Eldsneyti (Rekstur birfíða)	1.149.167	1.600.000	477.862	1.122.138		
2932	Bílaeigubílar	1.850.000	50.000	685.709	-635.709		
2990	Önnur vör kaup	300.000	200.000	80.897	119.103		
4010	Prentun, fjölritun ljósritun	100.000	0	0	0		
4011	Sími	490.000	450.000	488.761	-38.761		
4012	Netþjónusta	60.000	0	54.797	-54.797		
4080	Félagsgjöld	85.000	360.000	80.000	280.000		
4115	Starfsmannabíllar	0	0	75.696	-75.696		
4221	Dagpeningar innanlands	320.000	0	50.400	-50.400		
4240	Fargjöld innanlands	50.000	0	0	0		
4332	Eindurskoðun bókhald	650.000	600.000	636.675	-36.675		
4334	Tölvþjónusta	130.000	0	118.263	-118.263		
4342	Bókhaldsþjónusta	285.000	0	270.822	-270.822		
4343	Aðkeypt vinna ITC viðhald á FM	265.000	240.000	2.858.452	-2.618.452		
4344	Aðkeypt sérfræðiþjónusta	3.900.000	2.900.000	1.028.066	1.871.934		
4413	Húsaleiga	1.130.000	1.100.000	967.703	132.297		
4660	Viðh. og endurnýjun tækja og véla	50.000	200.000	199.419	581		
4729	Abyrgðartýggingar	60.000	80.000	50.360	29.640		
4910	Innheimtu bóknun/kostnaður	70.000	0	65.260	-65.260		
4912	Póstburðargjöld	40.000	80.000	27.130	52.870		
4913	Auglýsingar	350.000	100.000	415.224	-315.224		
4921	Fundur og ráðstefnur	300.000	200.000	277.531	-77.531		
4923	Námskeið	200.000	0	0	0		

4990	Önnur aðkeypt þjónusta	175.000	0	169.565	-169.565			
5115	Starfsmannabílar (styrkir)	0	50	0	50			
5705	Aðrir vestir og bankakostnaður	0	0	137.813	-137.813			
5705	Dráttarvextir	0	0	-58.353	58.353			
5853	Tölvubúnaður og skrifstofuvörur	50.000	80.000	553.352	-473.352			
Rekstur samtals		12.984.167	8.490.050	11.251.233	-2.761.183			
Heilbrigðiseffilít		57.681.427	46.477.050	50.637.016	17.203.905	100	20.000.000	57.420.478

Snæfellsbær 19. janúar 2021

Berist til bæjarstjóra (bæjarstjórn),

Í ný samþykktum kjarasamningi á milli Sambands íslenskra sveitarfélaga og Kennarasamband Íslands kemur fram í bókun 3 að „samningsaðilar séu sammála um mikilvægi þess að sá gagnkvæmi sveigjanleiki sem kjarasamningurinn inniheldur um vinnuskil kennara bæði í tíma og til vinnu utan vinnustaðar sé nýttur til fullnustu þegar því er viðkomið í samræmi við framkvæmd skólastarfs. Bætt tækni í fjarvinnu og fjarkennslu hefur gerbreytt möguleikum til aukins sveigjanleika í störfum kennara og skapað ný tækifæri í skipulagi skólastarfs. Svigrúmið sem þetta veitir stuðlar einnig að auknu samræmi á milli vinnu og einkalífs og að bættri vinnustaðarmenningu“. Einnig kemur fram í sömu bókun að samningsaðilar séu sammála um að sveigjanlegt vinnuumhverfi sé forsenda þess að kennarar, eins og aðrir þekkingarstarfsmenn, geti mætt og aðlagð sig að þeim fjölbreyttu skyldum, kröfum og aðstæðum sem þeim mæta. Við upphaf hvers skólaárs skal skipuleggja vinnu hvers kennara með framangreint að leiðarljósi.

Í byrjun árs 2021 fengum við þá tilkynningu frá skólastjóra að setja ætti upp stimpilklukku á starfsstöðvum Grunnskóla Snæfellsbæjar. Okkur, sem kennum við stofnunina, leikur forvitni á að vita hvernig sú ákvörðun samræmist innan bókunar 3 í núgildandi kjarasamningi okkar.

Svar óskast sent á: guðruna@gsnb.is

Fyrir hönd kennara í Grunnskóla Snæfellsbæjar,

Guðrún Anna Oddsdóttir

trúnaðarmaður

Lilja Ólafardóttir

From: Dagbjört Dúna Rúnarsdóttir <dagbjortduna@gmail.com>
Sent: mánudagur, 25. janúar 2021 14:27
To: Lilja Ólafardóttir
Cc: Rósa Erlendsdóttir; Hilmar Már Arason
Subject: Erindi til Snæfellsbæjar
Attachments: Tillaga að reglum um skólaakstur í Snæfellsbæ fyrir skólahverfi GSNB-Lýsuhólsskóla.pdf

Erindi til Snæfellsbæjar frá Foreldrafélagi Lýsuhólsskóla

Góðan daginn

Vegna verðandi breytinga á búsetu barna í Grunnskóla Snæfellsbæjar – Lýsuhólsskóla, skapast nú áður óþekkt vandamál með skólaakstur á okkar svæði, þar sem ekki er lengur pláss fyrir alla nemendur á vesturleiðinni í skólabílnum sem sinnir nú akstri í útsveit Staðarsveitar og úr Breiðuvík.

Vegna þessa máls og umræðu um það, kom fram að ekki hefur tíðkast að reikna með öllum nemendum skólans í skólaakstri, heldur hefur verið miðað við að aðeins þeir nemendur sem búa í meira en 3 km. fjarlægð frá skólanum eigi rétt á skólaakstri. Því fór foreldrafélagið að kynna sér hverju þessi mismunun sætti og skoða reglur um skólaakstur.

Kallað var eftir reglum um skólaakstur í Snæfellsbæ, eins og kveðið er á um í Reglum um skólaakstur nr. 656/2009 að eigi að vera til í hverju sveitarfélagi, en við fengum þau svör að slíkar reglur væru ekki til.

Því höfum við foreldrar og forráðamenn nemenda í GSNB-Lýsuhólsskóla tekið saman tillögu að reglum sem við teljum viðeigandi fyrir skólahverfið sunnan heiðar.

Til hliðsjónar við gerð þessara reglnanna voru höfð Lög um grunnskóla nr. 91/2008 og Reglur um skólaakstur í grunnskóla nr. 656/2009. En einnig voru skoðaðar samskonar reglur nokkurra annarra sveitarfélaga á Íslandi. Þessi tillaga fylgir hér með í viðhengi ásamt rökstuðningi.

Við viljum með þessari vinnu reyna að flýta fyrir framgangi þessa að settar séu skýrar reglur um skólaakstur sem allir eru sáttir við, en leggjum áherslu á að hér er um tillögu eða drög að ræða og erum tilbúin í frekari umræður eða vinnu við nánari útfærslu á reglunum, ef þörf er á því. Rökstuðningur frá okkur fylgir með tillögunum, þar sem farið er yfir hverja grein reglnanna og gefnar upp þær forsendur og ástæður sem við foreldrar teljum vera fyrir þessum reglum í heild sinni.

Við skilum þessum tillögum því hér með formlega til Snæfellsbæjar og förum fram á að þær verði teknar til umræðu og afgreiðslu í viðeigandi nefndum og ráðum til þess að tryggja að fyrir liggi skýrar reglur um skólaakstur í skólahverfinu okkar með hag og öryggi barnanna okkar að leiðarljósi.

Tengiliður Foreldrafélags Lýsuhólsskóla í þessu máli er ritari þess: Dagbjört Dúna Rúnarsdóttir- Böðvarsholti

Með von um jákvæðar móttökur, góða samvinnu og skjóta úrlausn og afgreiðslu á þessu máli.

Fyrir hönd foreldra og forráðamanna nemenda GSNB – Lýsuhólsskóla.

Kveðja

Dagbjört Dúna Rúnarsdóttir

dagbjortduna@gmail.com

+354 867 4451

Tillaga að reglum um skólaakstur í Snæfellsbæ fyrir skólahverfi Grunnskóla Snæfellsbæjar, Lýsuhólsskóla

Hér er sett fram tillaga að reglum um skólaakstur í 9. greinum frá Foreldrafélagi nemenda í Grunnskóla Snæfellsbæjar – Lýsuhólsskóla. Í fylgiskjali 1. má einnig finna rökstuðning við hverja grein í reglunum eftir því sem við á.

1.gr

Gildissvið

Reglur þessar eru gerðar með hliðsjón af lögum um grunnskóla nr. 91/2008 ásamt *Reglum um skólaakstur nr. 656/2009* með síðari breytingum ásamt sérákvæðum samkvæmt þessum reglum.

Reglur þessar taka til skipulags og framkvæmdar skólaaksturs ásamt viðmiðum um rétt nemenda til skólaaksturs.

2.gr

Ábyrgð

Snæfellsbær ber kostnað af og ábyrgð á öryggi, velferð og hagsmunum nemenda í skólaakstri og að uppfylltar séu kröfur laga og reglugerða um umferðaröryggi.

3.gr

Fyrirkomulag skólaaksturs

Daglegur skólaakstur til og frá GSNB Lýsuhólsskóla er í samræmi við útboðslýsingu sem gerð var XXXX. Aksturinn er skipulagður samkvæmt skólaakstursáætlun sem skólastjórnendur vinna í samræmi við nemendafjölda, kennsluskipan og aðrar þær þarfir nemenda fyrir akstur sem samkomulag er um að uppfylla.

Skólastjóri og deildarstjóri GSNB Lýsuhólsskóla, í samráði við foreldrafélag GSNB Lýsuhólsskóla, leggja fram áætlun um skólaakstur við upphaf hvers skólaárs þar sem fram koma upplýsingar um fjölda farþega, akstursleiðir, tímasetningar og fjölda akstursdaga á skólaárinu.

Skipulagi skólaaksturs verður að öllu jöfnu ekki breytt innan skólaárs nema að til komi fjölgun/fækkun eða breyting á búsetu nemenda sem nýta skólaakstur.

Áætlunina skal kynna skólaráði grunnskólans sbr. 8. gr. laga nr. 91/2008 og skal hún vera aðgengileg íbúum á heimasíðum Grunnskóla Snæfellsbæjar.

4.gr

Um skipulag skólaaksturs

Gerðir eru samningar við verktaka um ákveðnar leiðir samkvæmt útboði hverju sinni. Um er að ræða akstur nemenda GSNB Lýsuhólsskóla til og frá skóla að morgni og aftur heim síðdegis, alla skóladaga.

Við vissar aðstæður er heimilt að semja við forráðamenn nemenda um þátttöku þeirra í skólaakstri. Í slíku samkomulagi skal kveðið á um heimildir til uppsagnar samkomulagsins.

Nemendur skulu vera sóttir að heimili sínu hvern morgun en þeim skilað aftur að heimili sínu í lok skóladags.

5. gr

Réttur til skólaaksturs

Rétt á skólaakstri í og úr GSNB Lýsuhólsskóla eiga allir nemendur skólans á öllum aldri.

6. gr

Öryggi og búnaður skólabifreiða

Bifreið, sem notuð er í skólaakstri, skal uppfylla skilyrði til fólksflutninga samkvæmt lögum þar um, reglugerðum og settum reglum um öryggi farþega, gerð, búnað og notkun öryggis- og verndarbúnaðar og merkingu bifreiða sem í gildi eru á hverjum tíma. Í bifreiðum sem notaðar eru í skólaakstri skal undantekningarlaust vera fjarskiptabúnaður.

Bifreiðastjóri skal sjá til þess að nemendur séu í öryggisbeltum og skal ekki leggja af stað fyrr en öll öryggisatriði hafa verið uppfyllt.

Foreldrar/ forráðamenn geta óskað eftir að nota bílstól fyrir barn sitt í skólabifreiðum. Foreldrar/ forráðamenn útvega þá stólinn sjálf og koma honum til bifreiðarstjóra sem síðan ber ábyrgð á að bílstóllinn sé notaður og rétt meðfarinn. Gæta skal þess að bílstóllinn hæfi þeirri bifreið sem notuð er til skólaaksturs hverju sinni.

Bifreiðastjóri, í samráði við deildarstjóra GSNB Lýsuhólsskóla, leggur mat á hvort aðstæður séu með þeim hætti, t.d. vegna veðráttu eða ófærðar, að breyta þurfi út frá fyrirbyggjandi áætlun um daglegan skólaakstur. Tilkynna ber um slíkar breytingar án tafar til skólans sem lætur foreldra/forráðamenn vita.

7. gr

Bifreiðarstjórar / verktakar

Bifreiðastjóri skólabifreiða skal hafa aukin ökuréttindi og hafa sótt skyndihjálparnámskeið og önnur þau námskeið sem sérstaklega eru ætluð bifreiðastjórum fólksflutningabíla.

Óheimilt er að ráða bifreiðastjóra til skólaaksturs eða gæslumann sem hlotið hefur refsíðóm fyrir brot á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga. Við afgreiðslu umsóknar um starf bifreiðastjóra eða gerð ráðningarsamnings skal liggja fyrir sakavottorð þeirra bílstjóra sem ráðnir eru til að aka bifreiðunum, sbr. 3. mgr. 11. gr. laga nr. 91/2008 um grunnskóla.

Bifreiðastjóri skal kappkosta að gera hverja ferð sem þægilegasta fyrir farþega sína og halda áætlun eins og kostur er.

Komi upp vandamál í skólabíl, svo sem ágreiningur, einelti eða stríðni, eða verði bílstjóri var við að barn eigi í erfiðleikum ber honum að ræða það við deildarstjóra GSNB Lýsuhólsskóla og/eða foreldra/forráðamenn.

Ákvæði um þagnarskyldu starfsfólks skóla og tilkynningarskyldu til barnaverndaryfirvalda taka til bifreiðastjóra skólabifreiðar þó að hann sé ekki starfsmaður sveitarfélags.

8. gr

Nemendur / foreldrar / forráðamenn

Skólareglur, skv. 30. gr. laga nr. 91/2008 um grunnskóla, eiga við um framkomu og háttsemi nemenda í skólaakstri. Fara skal með brot á skólareglum skv. 14. gr. laga um grunnskóla.

Foreldrum/ forráðamönnum er skylt að láta bifreiðastjóra vita tímanlega ef nemandi forfallast og þarf ekki á skólaakstri að halda.

Nemendur skuli vera tilbúnir til að fara upp í skólabifreið þegar hún kemur á morgnana.

Neysla sælgætis og gosdrykkja í skólabifreiðum er óheimil nema með leyfi bifreiðastjóra. Neysla tóbaks, orkudrykkja og vímugjafa er með öllu óheimil í skólabifreiðum.

Sýna ber samferðarfólki kurteisi og tillitssemi í skólabifreiðum.

Ef foreldrar/ forráðamenn hafa áhuga á að senda barn sitt sem „gest“ með skólabifreið sem það ferðast ekki alla jafna með, skulu þeir ræða þá fyrirætlan við skólabifreiðastjóra og fá samþykki hans fyrir aukafarþega. Einnig skulu þeir ræða það við skólabílstjóra sérstaklega ef nemandi hyggst fara úr skólabifreiðinni á öðrum stað en heimili sínu, svo sem sem gestur á annað heimili á sömu akstursleið.

9.gr.

Fatlaðir nemendur

Nemendur sem sökum fötlunar geta ekki nýtt sér hefðbundinn skólaakstur eiga rétt á ferðapjónustu til og frá skóla, skv. 35. gr. laga nr. 59/1992 um málefni fatlaðra, þeim að kostnaðarlausu.

Fylgiskjal 1.

Rökstuðningur með tillögu að reglum um skólaakstur í Snæfellsbæ fyrir skólahverfi Grunnskóla Snæfellsbæjar - Lýsuhólsskóla.

Samkvæmt svari frá bæjarritara Snæfellsbæjar þann 19. Janúar 2021 eru ekki til neinar reglur um skólaakstur í Snæfellsbæ. Sú tillaga sem hér er sett fram varðandi reglur um skólaakstur í skólahverfi Lýsuhólsskóla eru gerðar til að uppfylla 3. gr Reglna nr. 656/2009 um skólaakstur í grunnskóla.

Þar segir:

3. gr. Fyrirkomulag - akstursáætlun.

Sveitarstjórn setur, að fenginni umsögn skólanefndar, reglur um fyrirkomulag skólaaksturs er taki m.a. mið af kennsluskipan, fjölda nemenda, aldri þeirra, samsetningu nemendahóps og umhverfis-áðstæðum. Sveitarstjórn er heimilt að skipuleggja akstursleiðir skólabifreiða með tilliti til staðsetningar skóla í sveitarfélaginu. Skólanefnd skal fyrir upphaf hvers skólaárs birta endurskoðaða áætlun um skólaakstur. Áætlunina skal kynna skólaráðum og skal hún vera íbúum sveitarfélagsins aðgengileg.

Eftirfarandi gögn vísa til hvernar greinar í tillögunni með rökstuðningi fyrir þeim þáttum sem kveðið er á um hverju sinni út frá þörfum nemenda í skólahverfi GSNB -Lýsuhólsskóla

1. gr. – Gildissvið

Við gerð þessara reglna var tekið mið af lögum og reglum um grunnskóla og skólaakstur. Auk þess sem horft var til sambærilegra reglna sem settar hafa verið um skólaakstur hjá ýmsum sveitarfélögum víða um land.

Það sem helst var haft til hliðsjónar í lögum og reglum voru eftirfarandi atriði:

Lög um grunnskóla nr. 91/2008

22.gr- Skólaakstur. Sveitarfélög bera ábyrgð á skipulagi skólaaksturs þar sem hann á við og standa straum af kostnaðinum. Ráðherra setur nánari reglur um tilhögun skólaaksturs í samráði við Samband íslenskra sveitarfélaga (656/2009). Skólaakstur skal vera nemendum að kostnaðarlausu.

Reglur um skólaakstur í grunnskóla nr. 656/2009

1.gr – 2. mgr. Með skólaakstri er í reglum þessum átt við akstur á milli heimilis og grunnskóla þar sem þess er þörf til að tryggja jafnan aðgang nemenda að grunnskólanámi.

2.gr -1. mgr. Sveitarfélög bera kostnað og ábyrgð á öryggi, velferð og hagsmunum nemenda í skólaakstri og að uppfylltar séu kröfur laga og reglugerða um umferðaröryggi.

3.gr- 1. mgr. Sveitarstjórn setur, að fenginni umsögn skólanefndar, reglur um fyrirkomulag skólaaksturs er taki m.a. mið af kennsluskipan, fjölda nemenda, aldri þeirra, samsetningu nemendahóps og umhverfisaðstæðum. Sveitarstjórn er heimilt að skipuleggja akstursleiðir skólalífis með tilliti til staðsetningar skóla í sveitarfélaginu.

4.gr- 1. mgr. Skólaakstur skal skipulagður í samræmi við þarfir nemenda með hliðsjón af öryggi þeirra, velferð og umhverfisaðstæðum, svo sem fjarlægðar milli heimilis og skóla.

4.gr- 2. mgr. Séu umhverfisaðstæður með þeim hætti að ekki er ástæða til að óttast um öryggi og velferð nemenda er heimilt að skipuleggja skólaakstur með þeim hætti að skólalífis aki samkvæmt áætlun og stöðvi á tilgreindum biðstöðvum.

2. gr. Ábyrgð

Almenn grein í samskonar reglum annarra sveitarfélaga, þarf ekki rökstuðning.

3. gr. Fyrirkomulag skólaaksturs

Hér eru almenn efni um útboð og fyrirkomulag skólaaksturs.

Það sem er sérstakt í þessari grein er að kveðið er á um að samráð sé haft við foreldrafélag GSNB - Lýsuhólsskóla við áætlunargerð skólaaksturs ár hvert. Ekki er ætlast til þess að Foreldrafélagið hafi úrslitavald þar, en þar sem að í Fræðslunefnd Snæfellsbæjar eru engir nefndarmenn sem hafa búsetu sunnan heiðar, þá teljum við aðkomu foreldrafélagsins mikilvæga til að koma með innsýn varðandi aðstæður og þarfir nemenda í því skólalífis sem unnið er með á þessu svæði.

4. gr. Um skipulag skólaaksturs

Lögð er fram sú tillaga að allir nemendur séu sóttir að heimili sínu að morgni og skilað aftur að heimili sínu að skóladegi loknum. Vegna umhverfisaðstæðna og með hliðsjón af öryggi og velferð nemenda er talin þörf á því að upphaf og endir skólaaksturs sé alveg við heimili nemenda. Aðstæður í dreifbýli eru með þeim hætti að hvergi hafa verið byggðir upp göngustígar, götulýsing eða skipulögð vetrarþjónusta