

Erindisbréf umhverfis- og skipulagsnefndar

I. Verkefni nefndarinnar

1. gr.

Umhverfis- og skipulagsnefnd fer með skipulagsmál, umhverfismál og náttúruverndarmál samkvæmt lögum og reglugerðum um þau mál í umboði bæjarstjórnar eftir því sem nánar er kveðið á um í þessu erindisbréfi sem gert er í samræmi við bæjarmálasamþykkt Snæfellsbæjar og fundarsköp bæjarstjórnar.

2. gr.

Umhverfis- og skipulagsnefnd gerir tillögur til bæjarstjórnar um stefnumörkun á sviði skipulagsmála, umhverfismála og náttúruverndarmála.

3. gr.

Meginverkefni umhverfis- og skipulagsnefndar eru skipulagsmál, umhverfismál, lóðarúthlutanir, framkvæmdamál og umferðarmál.

Helstu verkefni umhverfis- og skipulagsnefndar eru:

- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar um stefnumörkun, forgangsöröðun og framkvæmd verkefna í málaflokkum á verksviði hennar,
- að fara með lögbundin hlutverk skipulagsnefndar skv. skipulagslögum nr. 123/2010 og skipulagsreglugerð nr. 90/2013,
- að fara með skipulagsmál, þ.m.t. umhverfismat skipulagsáætlana, undir yfirstjórn bæjarstjórnar sbr. 2. mgr. 6. gr. skipulagslaga nr. 123/2010. ,
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um gjaldtöku vegna gjaldskyldrar starfsemi sem heyrir undir verksvið nefndarinnar fyrir hverja fjárhagsáætlun,
- að fjalla um umsóknir erindi sem tengjast þeim málaflokkum sem henni er falin umsjón með og gera tillögur um afgreiðslu til bæjarstjórnar.
- að fjalla um og staðfesta erindi varðandi byggingarmál sem byggingarfulltrúi hefur þegar samþykkt, enda uppfylli þau skilyrði byggingarreglugerðar og falla að þegar samþykktu skipulagi svæðisins,
- að fara með málefni er varða samgöngur, umferð og umferðaröryggi í Snæfellsbæ,
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um útgáfu fræðsluefnis og hver kyns annarrar kynningar fyrir íbúa Snæfellsbæjar, fyrirtæki og stofnanir um þau mál sem falla undir verksvið nefndarinnar,
- að gegna hlutverki náttúruverndarnefndar sbr. 14. gr. laga um náttúruvernd nr. 60/2013,
- að fjalla um önnur mál sem bæjarstjórn kann að fela nefndinni.

Nefndin skal leitast við að ná því grundvallarmarkmiði að tryggja að niðurstöður hennar og vinna séu fyrst og fremst í þágu allra íbúa sveitarfélagsins og skal ávallt setja almannahagsmuni ofar sérhagsmunum, hvort heldur sínum eigin eða einstakra hópa.

4. gr.

Lög og reglugerðir sem varða verkefni umhverfis- og skipulagsnefndar eru m.a.:

1. skipulagslög, nr. 123/2010,

2. lög um mannvirki, nr. 160/2010,
3. skipulagsreglugerð, nr. 90/2013,
4. byggingareglugerð, nr. 112/2012,
5. lög um náttúruvernd, nr. 60/2013,
6. lög um mat á umhverfisáhrifum, nr. 106/2000,
7. reglugerð um mat á umhverfisáhrifum, nr. 660/2015,
8. aðrar lagasetningar Alþingis sem á hverjum tíma tengjast verkefnum nefndarinnar

Þá skal nefndin fara eftir samþykktum og reglum sem bæjarstjórn hefur sett eða að kann að setja um verkefni hennar. Það á einnig við um samninga og samstarf á þessum vettvangi við önnur sveitarfélög.

Nefndinni er skylt að eiga samstarf við aðrar nefndir bæjarfélagsins, eftir því sem málefni gefa tilefni til á hverjum tíma.

II. Skipan nefndarinnar

5. gr.

Bæjarstjórn skal á fyrsta eða öðrum fundi að afloknum sveitarstjórnarkosningum kjósa fimm nefndarmenn í umhverfis- og skipulagsnefnd til fjögurra ára og fimm til vara. Nefndin kys sér formann, hafi hann ekki verið skipaður af bæjarstjórn, og varaformann á fyrsta fundi sínum.

6. gr.

Formaður umhverfis- og skipulagsnefndar stjórnar fundum skv. ákvæðum IV. kafla samþykktar um stjórn Snæfellsbæjar og sér um að allt fari þar löglega og skipulega fram. Hann úrskurðar í ágreiningsmálum sem upp kunna að koma út af fundarsköpum en skjóta má úrskurði hans til úrlausnar nefndarinnar. Fundarmönnum er skylt að lúta valdi formanns að því er varðar fundarsköp og góða reglu.

7. gr.

Umhverfis- og skipulagsnefnd heldur að jafnaði einn fund í mánuði. Aukafundi skal halda eftir þörfum að ákvörðun formanns eða ef a.m.k. tveir nefndarmenn óska þess. Nefndin skal gera samþykkt um fundartíma á sínum fyrsta fundi.

8. gr.

Byggingarfulltrúi, og aðrir starfsmenn tæknideildar Snæfellsbæjar, sitja fundi umhverfis- og skipulagsnefndar með málfrelsi og tillögurétt, en jafnframt hefur bæjarstjóri rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétti. Þá hefur slökkviliðsstjóri einnig rétt að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétt.

Heimilt er að boða aðra á fundi nefndarinnar til viðræðna um tiltekin mál.

III. Yfirstjórn skipulags- og umhverfismála

9. gr.

Formaður umhverfis- og skipulagsnefndar er í forsvari fyrir umhverfis- og skipulagsnefnd um stefnumótun og ákvarðanir hennar eftir því sem við á. Bæjarstjóri ber ábyrgð á fjármálum málaflokksins og framkvæmd ákvarðana nefndarinnar.

IV. Fundarsköp nefndarinnar

10. gr.

Um fundarsköp á fundum umhverfis- og skipulagsnefndar gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga og samþykkt um stjórn Snæfellsbæjar.

Formaður boðar eða lætur boða til fundar með dagskrá. Í dagskrá skal vísað til gagna um þau fundarefni sem til umfjöllunar eru, eftir því sem kostur er. Dagskrá skal send til aðalmanna í síðasta lagi tveimur sólarhringum fyrir fund.

Fundir umhverfis- og skipulagsnefndar eru að jafnaði haldnir fyrir luktum dyrum og er óheimilt að greina frá ummælum einstakra fundarmanna á fundum. Fundur er lögmætur ef meira en helmingur nefndarmanna er á fundi. Umhverfis- og skipulagsnefnd getur enga bindandi ályktun gert nema fundur sé lögmætur. Falli atkvæði að jöfnu telst mál fallið.

11. gr.

Fundir umhverfis- og skipulagsnefndar skulu tölvuskráðir. Við skráningu skal fylgja þeim meginreglum sem gilda um skráningu fundargerða bæjarstjórnar, sbr. 16. gr. í samþykkt um stjórn Snæfellsbæjar.

Í tölvuskráða fundargerð skal færa:

- a. fundartíma og fundarstað,
- b. nöfn aðalmanna og varamanna sem sækja fundinn,
- c. nöfn starfsmanna sem sækja fundinn,
- d. heiti og númer fundarefna sem tekin eru fyrir,
- e. greinargóða lýsingu á hverju fundarefni,
- f. bókanir nefndarinnar eða einstakra fundarmanna um fundarefni þar sem það á við
- g. í fundargerð skal einnig koma fram ef fundarmenn víkja af fundi eða koma til fundar eftir að hann hefst.

Í lok fundar skal tölvuskráð fundargerð undirrituð rafrænt af fundarmönnum.

Strax að loknum fundi kemur ritari nefndarinnar fundargerðinni til bæjarritara sem leggur hana fram með dagskrá næsta bæjarstjórnarfundar.

Starfsmenn tæknideildar sjá um að tilkynna aðilum mála, sem afgreidd eru í umhverfis- og skipulagsnefnd, um málalok.

Fundargerðir umhverfis- og skipulagsnefndar eru birtar að afgreiðslu lokinni á heimasíðu Snæfellsbæjar.

12. gr.

Öll bréf, erindi, skýrslur og skjöl, sem snerta starf nefndarinnar skulu varðveitt í Ráðhúsi Snæfellsbæjar. Fulltrúar í bæjarstjórn ásamt bæjarstjóra hafa óheftan aðgang að öllum gögnum nefndarinnar nema lög ákveði annað.

13. gr.

Fundargerðir umhverfis- og skipulagsnefndar skulu teknar á dagskrá bæjarstjórnar, svo fljótt sem unnt er að afloknum nefndarfundi, til fullnaðarafgreiðslu á þeim málum sem þar eru tekin fyrir. Bæjarstjórn getur veitt nefndinni heimild til fullnaðarafgreiðslu á einstökum málum.

Sé nefndinni ekki falið að taka fullnaðarákvörðun um mál, skv. lögum eða erindisbréfi þessu, teljast ályktanir hennar tillögur til bæjarstjórnar, enda þótt þær séu orðaðar sem ákvarðanir eða samþykktir nefndar. Slíkar ákvarðanir þurfa því staðfestingu bæjarstjórnar.

Ályktanir umhverfis- og skipulagsnefndar til bæjarstjórnar og bæjarráðs skal ætíð senda í sérstöku erindi.

V. Hæfi, réttindi og skyldur nefndarmanna og annarra fundarmanna

14. gr.

Um réttindi og skyldur nefndarmanna gilda, eftir því sem við á, ákvæði IV. kafla sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011, sbr. einnig IV. kafla í samþykkt um stjórn Snæfellsbæjar. Nefndarmönnum er skylt að kynna sér þessi ákvæði.

15. gr.

Um hæfi nefndarmanna í umhverfis- og skipulagsnefnd gilda ákvæði 19. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 45/1998, II. kafla stjórnsýslulaga nr. 37/1993 og samþykktar um stjórn Snæfellsbæjar.

Um hæfi annarra sem sitja fundi umhverfis- og skipulagsnefndar gilda ákvæði II. kafla stjórnsýslulaga nr. 37/1993.

Nefndarmaður skal víkja af fundi við umræður og afgreiðslu mála sem varða hann sjálfan, skyldmenni hans eða nánustu venslamenn svo mjög að ætla má að það móti viljaafstöðu hans að einhverju leyti. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni áður en hann víkur af fundi.

16. gr.

Nefndarmönnum er skylt að sækja alla fundi umhverfis- og skipulagsnefndar nema lögmæt forföll hamli svo sem önnur brýnni skyldustörf eða veikindi. Sé nefndarmaður í umhverfis- og skipulagsnefnd forfallaður um stundarsakir skal hann tilkynna eða láta tilkynna forföllin til formanns og boða varamann sinn á fund.

17. gr.

Nefndarmaður skal gæta þagnarskyldu um það sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda

helst áfram eftir að nefndarmaður lætur af þeim störfum. Þetta ákvæði á einnig við um aðra fundarmenn.

VI. Málsmeðferðarreglur nefndarinnar

18. gr.

Við meðferð mála hjá umhverfis- og skipulagsnefnd, er varða rétt og skyldu aðila að stjórnsýslumáli, skulu nefndarmenn og starfsmenn gæta ákvæða stjórnsýslulaga nr. 37/1993.

Umhverfis- og skipulagsnefnd skal gæta að leiðbeiningarskyldu varðandi þau erindi sem eru til meðferðar hjá nefndinni. Þá skulu ákvarðanir vera teknar svo fljótt sem unnt er eftir að mál hefur verið nægjanlega upplýst.

19. gr.

Við úrlausn mála skal gæta samræmis, jafnræðis og meðalhófs skv. stjórnsýslulögum nr. 37/1993. Aðili máls skal eiga þess kost að tjá sig um efni máls fyrir umhverfis- og skipulagsnefnd áður en tekin er ákvörðun enda liggi ekki fyrir í gögnum málsins afstaða hans og rök.

20. gr.

Aðili máls á rétt á því að kynna sér skjöl og önnur gögn er varða mál hans með þeim takmörkunum sem getið er um í 16. gr. stjórnsýslulaga nr. 37/1993 og upplýsingalögum nr. 140/2012.

21. gr.

Ákvörðun umhverfis- og skipulagsnefndar skal tilkynnt aðila máls. Hafi umsókn aðila verið hafnað eða ekki tekin til greina að öllu leyti skal fylgja tilkynningunni rökstuðningur eða leiðbeiningar um heimild aðila til að fá ákvörðun rökstudda. Einnig skulu fylgja leiðbeiningar um kæru- og endurupptökuheimild og fresti til að kæra eða endurupptaka mál.

VII. Endurupptaka máls

22. gr.

Eftir að umhverfis- og skipulagsnefnd hefur tekið ákvörðun og hún verið tilkynnt, á aðili máls rétt á því að mál sé tekið fyrir að nýju ef ákvörðun hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum um málsatvik eða ef íþyngjandi ákvörðun um boð eða bann hefur byggst á atvikum sem hafa breyst verulega frá því að ákvörðun var tekin. Endurupptaka er heimil innan þriggja mánaða frá því að aðili máls var eða mátti vera kunnugt um ákvörðunina.

Aðili máls skal beina kröfu um endurupptöku máls til bæjarstjórnar.

VIII. Stjórnsýslukæra

23. gr.

Aðila máls er heimilt að kæra ákvörðun umhverfis- og skipulagsnefndar til æðra stjórnvalds sem við á til þess að fá ákvörðun fellda úr gildi eða henni breytt nema annað leiði af lögum eða venju.

Kæra skal borin fram innan þriggja mánaða frá því að aðila máls var tilkynnt um ákvörðun nefndarinnar, nema lög leiði til annars frests. Stjórnsýslukæra frestar ekki réttaráhrifum ákvörðunar meðan málið er til meðferðar nema æðra stjórnvald mæli svo fyrir.

IX. Eftirfylgni

24. gr.

Nefndarformaður og aðrir nefndarmenn skulu snúa sér til bæjarstjóra með eftirfylgni staðfesta samþykktu nefndarinnar og þannig tryggja að tekin sé afstaða til þeirra og þær framkvæmdar, í þeim tilfellum sem við á.

X. Gildistaka

25. gr.

Erindisbréf þetta byggist á ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011 um verkefni sveitarfélaga og starfsemi nefnda á þeirra vegum, stjórnsýslulögum nr. 37/1993 og samþykkt um stjórn Snæfellsbæjar.

Erindisbréf þetta var staðfest á fundi bæjarstjórnar 3. september 2026 og tekur gildi sama dag.

Snæfellsbær 3. september 2026

Kristinn Jónasson, bæjarstjóri